

Liikenne- ja viestintäministeriön päätös joukkoliikenteen tarkastusmaksun perimisoikeudesta

Liikenne- ja viestintäministeriö on joukkoliikenteen tarkastusmaksusta annetun lain (469/1979) 1 ja 4 §:n nojalla päättänyt hakemuksesta myöntää Tampereen kaupungille oikeuden tarkastusmaksun perimiseen sen harjoittaessa matkalippujen tarkastustoimintaa toimivalta-alueellaan Tampereella, Kangasalla, Lempäälässä, Orivedellä, Pirkkalassa, Ylöjärvellä, Nokiolla ja Vesilahdessa.

Tampereen kaupungilla on oikeus harjoittaa tarkastustoimintaa yhteistoiminnassa muiden tarkastusmaksuviranomaisten kanssa. Yhteistoimintaa koskeva sopimus on toimitettava liikenne- ja viestintäministeriölle tiedoksi.

Oikeus tarkastusmaksujen perimiseen on voimassa toistaiseksi 1 päivästä huhtikuuta 2016 lukien.

Liikenne- ja viestintäministeriö peruuttaa oikeuden tarkastusmaksujen perimiseen, jos Tampereen kaupunki sitä pyytää tai tarkastusmaksutoiminta on lopetettu. Ministeriö voi peruuttaa tämän oikeuden, jos:

- 1) Tampereen kaupunki on toiminut olennaisesti vastoin joukkoliikenteen tarkastusmaksusta annettua lakia tai sen nojalla annettuja säännöksiä tai
- 2) Tampereen kaupunki on toiminut olennaisesti vastoin tähän päätökseen liitettyjä keskeisiä ehtoja taikka
- 3) tarkastusmaksutoiminnassa on ilmennyt muita vakavia epäkohtia eikä Tampereen kaupunki ole ryhtynyt välittömästi toimenpiteisiin niiden korjaamiseksi niistä tiedon saatuaan.

Liikenne- ja viestintäministeriö voi edellä tarkoitetuissa tapauksissa antaa Tampereen kaupungille huomautuksen perimisoikeuden peruuttamisen sijasta, jos peruuttaminen olisi tarkastusmaksujärjestelmän tarkoitukseen ja tavoitteisiin nähden kohtuutonta tai jos epäkohdat on jo korjattu.

Oikeus on voimassa seuraavin ehdoin:

1. Tarkastusmaksujen perimisessä on noudatettava, mitä joukkoliikenteen tarkastusmaksusta annetussa laissa ja sitä täydentävissä asetuksissa on säädetty

2. Matkalippujen myynti tulee olla järjestetty niin, että matkustaja voi hankkia matkalipun ennen matkaa, matkan alkaessa tai alettua.
3. Tampereen kaupunki vastaa osaltaan koulutuksesta, johon sisältyy toimivalta-alueensa joukkoliikennejärjestelmän perusteet, liikenne-
muodot ja reitit, joukkoliikenteen liikennöintiajat, matkalipputyypit ja
niiden hinnat, matkalippujen hankkiminen, matkalippujen käyttämi-
nen ja voimassa olo.
4. Tarkastusmaksujen perimisestä tulee tiedottaa yleisölle ainakin
asemilla, liikennevälineissä ja internetissä. Matkustajille tulee antaa
selkeät menettelyohjeet matkalippujen hankinnasta, käytöstä sekä
heidän oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva asianmukainen in-
formaatio.

Anne Berner
Liikenne- ja viestintäministeri

Iida Huhtanen
Ylitarkastaja

Liitteet

Valitusosoitus

VALITUSOSOITUS

Minne valitetaan (valitusviranomainen)

Liikenne- ja viestintäministeriön päätökseen ja oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hallintolainkäyttölain 7 §:n nojalla hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Miten valitus tehdään

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa valittajalle
- liikenne- ja viestintäministeriön päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin muutosta haetaan ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vaatimuksensa tueksi vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- asiamiehen valtakirja, jollei asiamies ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee todistuksesta. Saantitodistus on liitettävä valitusasiakirjoihin.
- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä kirjeen postituspäivästä, jollei muuta näytetä.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla esim. saantitodistusta vastaan jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena (3.) päivänä saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Miten valitus toimitetaan perille

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä viraston aukioloaikana.

Postiosoite:

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite:

Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta eli Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta.